

П Р И К А З

от 24.09.2025

№ 419

Об организации работы по результатам
независимой оценки качества условий в 2025 году

На основании результатов независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности в дошкольных образовательных организациях Тавдинского муниципального округа в 2025 году, в целях выработки мер по совершенствованию качества условий осуществления образовательной деятельности и уровня организации работы по реализации образовательных программ, информирования участников образовательных отношений

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Рассмотреть информацию о результатах независимой оценки качества (далее – НОК) условий осуществления образовательной деятельности в дошкольных образовательных организациях в 2025 году, учесть результаты НОК при выработке мер по совершенствованию условий осуществления образовательной деятельности организациями и оценке эффективности работы руководителей дошкольных образовательных организаций на аппаратном совещании МОУО – Управления образованием Тавдинского муниципального округа **01.10.2025;**

2. Главному специалисту МОУО–Управления образованием (Семухина Т. В.):

2.1. Организовать разработку Планов мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения в 2025 году НОК (далее – План мероприятий) **до 10.10.2025;**

2.2. Направить Планы мероприятий в Министерство образования Свердловской области официальным письмом и на адрес электронной почты: pok2@gericentr.ru **до 10.10.2025;**

2.3. Осуществлять мониторинг исполнения Планов мероприятий в дошкольных образовательных организациях **ежеквартально;**

2.4. Организовать направление в Министерство образования Свердловской области отчетов о реализации Планов мероприятий **до 15.06.2026, до 01.12.2026.**

2.5. Докладывать на оперативном совещании о проводимой руководителями дошкольных образовательных организаций работе по реализации Планов мероприятий **22.06.2026, 07.12.2026.**

3. Начальнику информационно – аналитического центра (Харитонов О.В.):

3.1. Организовать размещение информации об итогах НОК в 2025 на официальном сайте МОУО – Управления образованием Тавдинского

муниципального округа, сайтах организаций, в отношении которых в 2025 году проведена НОК **до 10.10.2025.**

3.2. Разместить в разделе «Независимая оценка качества условий» на сайте МОУО – Управления образованием Планы мероприятий **до 01.11.2025;**

3.3. Организовать размещение отчетов о реализации Планов мероприятий на сайте МОУО – Управления образованием Тавдинского муниципального округа и сайтах организаций **до 15.06.2026, до 01.12.2026;**

3.4. Продолжить работу по популяризации сайта bus.gov.ru, обеспечить наличие на сайте МОУО – Управления образованием, сайтах организаций:

- ссылки (возможность перехода) на официальный сайт bus.gov.ru с результатами НОК в 2025 году;

- баннера, размещенного на главной странице сайта МОУО – Управления образованием и сайтов дошкольных образовательных организаций, с приглашением оставить отзыв на официальном сайте bus.gov.ru **до 10.10.2025;**

4. Руководителям дошкольных образовательных организаций:

4.1. Проанализировать результаты НОК на уровне образовательной организации с целью выработки мер для совершенствования образовательной деятельности, условий оказываемых услуг и уровня организации работы с родителями (законными представителями) **до 28.09.2025;**

4.2. Разработать План мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения в 2025 году НОК в соответствии с индивидуальными рекомендациями экспертов **до 08.10.2025;**

4.3. При формировании Планов мероприятий:

- предусмотреть срок исполнения мероприятий **до 01 декабря 2026 года;**
- учесть индивидуальные рекомендации;
- учесть основные пожелания получателей услуг в рамках проведения независимой оценки качества в 2025 году;

4.4. Предоставить План мероприятий на утверждение в МОУО – Управление образованием Тавдинского муниципального округа **до 08.10.2025;**

4.5. Осуществлять контроль исполнения Плана мероприятий **ежеквартально;**

4.6. Предоставить отчет об исполнении Плана мероприятий в МОУО – Управление образованием Тавдинского муниципального округа **до 15.06.2026, до 01.12.2026.**

4.7. Разместить на официальном сайте образовательной организации:

- Результаты НОК **до 10.10.2025;**
- План мероприятий **до 10.10.2025;**
- Отчет о реализации Плана мероприятий **до 15.06.2026, 01.12.2026.**

5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник МОУО –
Управления образованием



С. Г. Рожина

С приказом ознакомлены:



Т. В. Семухина
О. В. Харитонова